আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: **আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা এর ২য় ত্রৈমাসিক (আংশিক) কার্যক্রমের অগ্রগতি**

কার্যক্রমেরনাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়ন/ দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১মকোয়ার্টার	২য়কোয়ার্টার	৩য়কোয়ার্টার	৪র্থকোয়ার্টার	মোটঅর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থা……………………………………………..২৬													
১.১নৈতিকতা কমিটির সভাআয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক, আরপিএটিসি ঢাকা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সভা আয়োজন করা হয়েছে
						অর্জন	১ (২০/৯/২১)	১৮/১১/২১					
১.২নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপপরিচালক, আরপিএটিসি ঢাকা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			কার্যবিবরণী সংযুক্ত
						অর্জন	১০০ ২০/০৯/২১	২২/১১/২১					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক, আরপিএটিসি ঢাকা	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
						অর্জন	১ (২০/৯/২১)	১০/১১/১১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক, আরপিএটিসি ঢাকা	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশউন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্ট করণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি ইত্যাদি) ক) বিভিন্ন জায়গায় বেসিন স্থাপন খ) ক্যাম্পাস সবুজায়ন গ) পরিচ্ছন্ন কর্মীদের কাজের সূচি ঘ) বাথরুম এবং ক্লাসরুম ব্যবহারের পর প্রশিক্ষণার্থীদের ফিডব্যাক	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যাও তারিখ	সকল কর্মকর্তা কর্মচারী আরপিএটিসি ঢাকা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১ ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১	১ ৩১ ডিসেম্বর ২০২১	১ ৩১ মার্চ ২০২২	১ ৩০ জুন ২০২২			বাথরুম এবং ক্লাশরুম পরিস্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থীদের ফিডব্যাক গ্রহণ করা হয়েছে এবং সে অনুযায়ী পরিস্কার পরিচ্ছন্ন করাহচ্ছে।
						অর্জন	৩						
						অর্জন	(ক,খ,গ)	ঘ					

কার্যক্রমেরনাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়ন/ দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১মকোয়ার্টার	২য়কোয়ার্টার	৩য়কোয়ার্টার	৪র্থকোয়ার্টার	মোটঅর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থার দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)		লক্ষ্যমাত্রা	২৫ জুন ২০২১	১৭ অক্টোবর ২০২১	১৬ জানুয়ারি ২০২২	১৭ এপ্রিল ২০২২			ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে
						অর্জন	২৫/৬/২১	১৭/১০/২১					
						অর্জন	২৯/৯/২১	৩০/১১/২১					
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপপরিচালক, ঢাকা	৩১মে২০২২								
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													
২.১২০২১-২২অর্থ বছরে ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনাওয়েবসাইটেপ্রকাশিত	৪	তারিখ	সহপরিচালক (অর্থ ও প্রশিক্ষণ) আরপিএটিসি ঢাকা	৩১ জুলাই ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০১আগস্ট, ২০২১						ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে (৩১ জুলাই ২০২১)
						অর্জন	১ ০১/০৮/২১						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………….২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১দুর্নীতি বিরোধী প্রচারনা (ফ্লাইয়ার্স প্রকাশ)	ফ্লাইয়ার্স বিতরণ	৪	সংখ্যা	কর্মচারী (সকল)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
৩.২কোর্স সমাপ্তির ১৫ কর্ম দিবসের মধ্যে সমন্বয়	কোর্সের অগ্রিম সমন্বয়	৪	সম্পাদিত কোর্স সংখ্যা	উপপরিচালক, আরপিএটিসি, ঢাকা	শতভাগ ৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সমাপ্ত কোর্সের সমন্বয় করা হয়েছে
						অর্জন	১	১					
৩.৩ ছোট ছোট গ্রুপ নিয়ে দূর্নীতি বিরোধী সভা আয়োজন	দুর্নীতি বিরোধী সভা আয়োজনকৃত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক, আরপিএটিসি, ঢাকা	৪ টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			নোটিশ সংযুক্ত
						অর্জন	১ (২১/৯/২১)	১ (২১/১১/২১)					
৩.৪পূর্ববর্তী কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীদের গঠন মূলক মতামত পরবর্তী কোর্সে বাস্তবায়ন	গঠনমূলক মতামত বাস্তবায়িত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক, আরপিএটিসি, ঢাকা	৪ টি কোর্স	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			প্রশিক্ষণার্থীদের মতামত গ্রহণ করা হয়
						অর্জন	১	১					
৩.৫ মাস সেরা কর্মচারী নির্বাচন ও ছবি প্রকাশ	কর্মচারী নির্বাচিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক, আরপিএটিসি, ঢাকা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			ছবিসহ ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে
						অর্জন	২	২					
						অর্জন	২টি (১১/৮/২১) (২১/৯/২১)	২টি (৩০/১০/২১) (২৯/১১/২১)					

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কর্ম-পরিকল্পনা:

ক) স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ (হাত ধোয়ার জন্য বেসিন স্থাপন): কেন্দ্রের প্রবেশমুখে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২১ এর মধ্যে হাত ধোয়ার জন্য ১টি বেসিন স্থাপন করা হবে।

প্রমাণক: ছবি

খ) ক্যাম্পাস সবুজায়ন: কেন্দ্রের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও প্রশিক্ষণার্থীদের বৃক্ষ রোপণ ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার বিষয়ে উদ্বুদ্ধ করার জন্য ৩১ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখের মধ্যে সমগ্র ক্যাম্পাসে টবেএবংছাদে বৃক্ষ রোপণ করা হবে।

প্রমাণক: ছবি

গ) পরিচ্ছন্নতাকর্মীদের জন্য SOP তৈরিকরণ: কেন্দ্রের পরিচ্ছন্নতাকর্মীদের জন্য SOP তৈরি করে ৩১ মার্চ ২০২২ তারিখের মধ্যে অফিস এলাকার ওয়াশরুমসমূহের নির্ধারিত স্থানে টানানো হবে। সেক্ষেত্রে পরিচ্ছন্নতাকর্মীর নাম, সময় ও তদারককারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম উল্লেখ করা হবে।

প্রমাণক: তৈরীকৃত SOP (কার্যক্রম চলমান)

ঘ) বাথরুম এবং ক্লাসরুম ব্যবহারের পর প্রশিক্ষণার্থীদের ফিডব্যাক: বাথরুম এবং ক্লাসরুম ব্যবহারের পর প্রশিক্ষণার্থীদের ফিডব্যাক ৩০জুন ২০২২ তারিখের মধ্যে প্রস্তুত করা হবে।

প্রমাণক: ফিডব্যাক প্রতিবেদন

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং: ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫১৯ তারিখ: ০২ অগ্রহায়ণ, ১৪২৮ / ১৭ নভেম্বর, ২০২১

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ বাস্তবায়নে নৈতিকতা বিষয়ক২য় ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন।

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকায়২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহের সংযোজনী-৪ এর ১.১ অনুচ্ছেদ মোতাবেক আগামী ১৮/১১/২০২১ খ্রি. তারিখে সকাল ১০:০০ টায় অডিটরিয়ামে নৈতিকতা বিষয়ক একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোহাম্মদ আব্দুল কাদের
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১৭২৯৫

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :
১। জনাব শাব্বির আহম্মদ, আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি, আরপিএটিসি, ঢাকা
২। জনাব মো: মাসুদ আলম, সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, আরপিএটিসি, ঢাকা
৩। জনাব মোহাম্মদ আব্দুল কাদের, সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, আরপিএটিসি, ঢাকা
৪। জনাব মো: সাইদুজ্জামান, সদস্য সচিব, আরপিএটিসি, ঢাকা

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫১৯ তারিখ: ০২ অগ্রহায়ণ, ১৪২৮ / ১৭ নভেম্বর, ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:
১। এমডিএস (এমএ্যান্ডডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২। পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩। পরিচালক (প্রশাসন/এসটিএন্ডআরসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৪। সংশ্লিষ্ট নথি

মোহাম্মদ আব্দুল কাদের
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১৭২৯৫

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

বিষয় : নৈতিকতা কমিটির ২য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : শাব্বির আহম্মদ, উপপরিচালক (উপসচিব)
তারিখ ১৮/১১/২০২১ খ্রি.
সময় : সকাল ১০:০০ টা
স্থান : ঢাকা আরপিএটিসি'র মিলনায়তন

সভায় উপস্থিত সদস্যদের তালিকা : পরিশিষ্ট -ক

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এরপর নৈতিকতা বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থা উপস্থাপনের জন্য সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) কে অনুরোধ জানানো হয়। সহকারি পরিচালক (প্রশাসন) নৈতিকতা বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থা বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কে উপস্থিত সকল সদস্যকে অবহিত করেন। অংশীজনের জিজ্ঞাসার আলোকে এবং স্বপ্রণোদিত হয়ে নৈতিকতা বিষয়ক ব্যবস্থাপনা বিষয়ে নিম্নোক্ত বিষয়সমূহ সম্পর্কে অবহিত করেন।

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.	শুদ্ধাচার কর্মপকিল্পনার অংশ হিসেবে প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	প্রশিক্ষণের গুণগত মান ও কেন্দ্রের সম্মান বজায় রাখতে নিয়মিত সময়মত উপস্থিতি ও নিজ দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে নৈতিকতা বজায় রাখার বিষয়ে আলোচনা হয়।	১। প্রশিক্ষণ প্রদানের ক্ষেত্রে যথাযথভাবে প্রস্তুতি নিয়ে ক্লাসে যাওয়া। ২। যথাসম্ভব সর্বোচ্চ পরিমাপে নিজেরা ক্লাস করার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলে সচেষ্ট হবেন।
২.	ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচর	এপিপি অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	ই-জিপি'র মাধ্যমে দাপ্তরিক ক্রয় প্রক্রিয়া পরিচালনার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
৩.	মাস সেরা কর্মচারী নির্বাচন	সার্বিক বিবেচনায় অক্টোবর/২০২১ মাসের সেরা কর্মচারী হিসেবে জনাব মো: ফকরুল ইসলাম, রুমবয় এবং নভেম্বর/২০২১ মাসের সেরা কর্মচারী হিসেবে জনাব মো: সাইফুল ইসলাম, সহকারী বাবুর্চীকে নির্বাচন করা যেতে পারে।	অক্টোবর/২০২১ মাসের সেরা কর্মচারী হিসেবে জনাব মো: ফকরুল ইসলাম, রুমবয় এবং নভেম্বর/২০২১ মাসের সেরা কর্মচারী হিসেবে জনাব মো: সাইফুল ইসলাম, সহকারী বাবুর্চীকে নির্বাচন করা হলো।
৪.	প্রশিক্ষণার্থদের ফিডব্যাক	প্রশিক্ষণার্থীগণ বাথরুম ও ক্লাশরুম পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য পরামর্শ দেন।	প্রশিক্ষণার্থীদের ফিডব্যাক গ্রহণ করে বাথরুম ও ক্লাশরুম পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা হচ্ছে।

সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ দিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(স্বাক্ষরিত)

(শাব্বির আহম্মদ)
উপপরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি, ঢাকা
ফোনঃ ৪৮৩১২৫০১

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬- ৫২০

তারিখ: ০৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৮ / ১৮ নভেম্বর, ২০২১

অনুলিপি:
১। এমডিএস (এমএ্যান্ডডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২। পরিচালক (প্রশাসন/এসটিঅ্যান্ডআরসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৩। উপপরিচালক (অর্থ), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৪। পিএসটু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৫। আরপিএটিসি'র সকল কর্মকর্তা/কর্মচারি
৬। অফিস কপি

(শাব্বির আহম্মদ)
উপপরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি, ঢাকা

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং: ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫০৭ তারিখ: ২৪ কার্তিক, ১৪২৮ / ০৯ নভেম্বর, ২০২১

<u>বিজ্ঞপ্তি</u>

বিষয়: সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders)অংশগ্রহণে সভা আয়োজন।

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকায়বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহের সংযোজনী-৪ এর ১.৩ অনুচ্ছেদ মোতাবেক আগামী ১০/১১/২০২১ খ্রি. তারিখে দুপুর ০২:০০ টায় অডিটরিয়ামে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোহাম্মদ আব্দুল কাদের
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১৭২৯৫

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :

১। সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, আরপিএটিসি, ঢাকা
২। সকল অংশগ্রহণকারী, আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স(ব্যাচ-১১৫৮), আরপিএটিসি, ঢাকা
৩। ঠিকাদার প্রতিষ্ঠান, আরপিএটিসি, ঢাকা

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫০৭ তারিখ: ২৪ কার্তিক, ১৪২৮ / ০৯ নভেম্বর, ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

১। এমডিএস (এমএ্যান্ডডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২। পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩। পরিচালক (প্রশাসন/এসটিএন্ডআরসি)
৪। সংশ্লিষ্ট নথি

মোহাম্মদ আব্দুল কাদের
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১৭২৯৫

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫১৭ তারিখ: ০৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৮ / ১৮ নভেম্বর, ২০২১

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: দুর্নীতি বিরোধী সভা আয়োজন।

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকায়বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহের সংযোজনী-৪ এর ৩.৩ অনুচ্ছেদ মোতাবেক আগামী ২১/১১/২০২১ খ্রি. তারিখে সকাল ১০:০০ টায় অডিটরিয়ামে দুর্নীতি বিরোধী বিষয়ে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোহাম্মদ আব্দুল কাদের
সহকারী পরিচালক(প্রশাসন)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১৭২৯৫

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে :
১। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী, আরপিএটিসি, ঢাকা
২। সকল প্রশিক্ষণার্থী, মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স (ব্যাচ-১১৫৭), আরপিএটিসি, ঢাকা

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫১৭ তারিখ: ০৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৮ / ১৮ নভেম্বর, ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:
১। এমডিএস (এমএ্যান্ডডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২। পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩। পরিচালক (প্রশাসন/এসটিএন্ডআরসি)
৪। সংশ্লিষ্ট নথি

মোহাম্মদ আব্দুল কাদের
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১৭২৯৫

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৪৭৩ তারিখ: ১২ কার্তিক ১৪২৮ / ২৮ অক্টোবর, ২০২১

বিষয়: অক্টোবর/২০২১ এর মাস সেরা কর্মচারী নির্বাচন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহের সংযোজনী-৪ এর ৩.৫ অনুচ্ছেদ মোতাবেক সার্বিক বিবেচনায় এ কেন্দ্রের রুমবয়, জনাব মো: ফকরুল ইসলাম কে অক্টোবর/২০২১ মাসের সেরা কর্মচারী হিসেবে নির্বাচন করা হলো।

২৮/১০/২১

শাব্বির আহম্মদ
উপ-পরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৪৭৩ তারিখ: ১২ কার্তিক, ১৪২৮ / ২৮ অক্টোবর, ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:
১। এমডিএস (এমএ্যান্ডডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২। পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি,সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩। পরিচালক (প্রশাসন/এসটিএন্ডআরসি)
৪। সংশ্লিষ্ট নথি

২৮/১০/২১

শাব্বির আহম্মদ
উপ-পরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫৩১ তারিখ: ১৪ অগ্রহায়ণ, ১৪২৮ / ২৯ নভেম্বর, ২০২১

বিষয়: নভেম্বর/২০২১ এর মাস সেরা কর্মচারী নির্বাচন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহের সংযোজনী-৪ এর ৩.৫ অনুচ্ছেদ মোতাবেক সার্বিক বিবেচনায় এ কেন্দ্রের সহকারী বাবুর্চী, জনাব মো: সাইফুল ইসলাম- কে নভেম্বর/২০২১ মাসের সেরা কর্মচারী হিসেবে নির্বাচন করা হলো।

২৯/১১/২১

শাব্বির আহম্মদ
উপ-পরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১

স্মারক নং- ০৫.০১.০০০০.০৬১.২০.০০২.১৬ (অংশ-১)-৫৩১ তারিখ: ১৪ অগ্রহায়ণ, ১৪২৮ / ২৯ নভেম্বর, ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:
১। এমডিএস (এমএ্যান্ডডি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২। পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩। পরিচালক (প্রশাসন/এসটিএন্ডআরসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৪। সংশ্লিষ্ট নথি

২৯/১১/২১

শাব্বির আহম্মদ
উপ-পরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি , ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১