আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

সেপ্টেম্বর থেকে ডিসেম্বর/২০২১ মেয়াদে (জুলাই ও আগস্ট, ২০২১ এর স্থগিতকৃত কোর্সসহ) অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন কোর্সের বিবরণ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র. নং** | **পাঠক্রমের নাম** | **মেয়াদ/তারিখ** | **প্রশিক্ষণাথীর পর্যায়** | **লক্ষ্যমাত্রা** |
| সেপ্টেম্বর- ২০২১ | | | | |
|  | Workshop on National Integrity Strategy (NIS)  জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল | ০১ দিন  ০২ সেপ্টেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১৯ দিন/  ০৫ - ২৩ সেপ্টেম্বর | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Procurement Management Course  প্রকিউরমেন্ট ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (০৪-১৫ জুলাই, ২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  (১২-২৩ সেপ্টেম্বর, ২০২১) |
|  | Special Foundation Training Course (Organized by BPATC) | ৬০ দিন  (১৯-০৯-২০২১ থেকে  ১৮-১১/২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী |  |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১২ দিন/  ১৯ - ৩০ সেপ্টেম্বর | ১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Conduct and Discipline Course  আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স | ০৫ দিন/  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (১১ - ১৫ জুলাই, ২০২১) | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  (২৬-৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২১) |
|  | Financial Management Course  আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন/  সেপ্টেম্বর ২৬-অক্টো: ০৭ | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Workshop on Right to Information (RTI)  তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মশালা | ০১ দিন  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (২৯ জুলাই, ২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  (২৮ সেপ্টেম্বর, ২০২১) |
| অক্টোবর - ২০২১ | | | | |
|  | Office Management and ICT Course  অফিস ব্যবস্থাপনা ও আইসিটি কোর্স | ১২ দিন/  ০৩ - ১৪ অক্টোবর | ১০-১২তম মূল  গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১২ দিন/  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (০১ - ১২ আগস্ট) | ১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  ০৩-১৪ অক্টোবর, ২০২১ |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ২৬ দিন/  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (০১ – ২৬ আগস্ট, ২০২১) | ১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  (১০ অক্টোবর – ০৪ নভেম্বর, ২০২১) |
|  | Workshop on Localization of Sustainable Development Goals (SDGS) | ০১ দিন  ২১ অক্টোবর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১২ দিন/  অক্টোবর ২৪ – নভে:০৪ | ১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ২৬ দিন/  অক্টোবর ৩১ – নভেম্বর ২৫ | ১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| নভেম্বর - ২০২১ | | | | |
|  | Workshop on Women and Child Rights  নারী ও শিশু অধিকার বিষয়ক কর্মশালা | ০১ দিন  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (১৭ আগস্ট, ২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  (০১ নভেম্বর, ২০২১) |
|  | Conduct and Discipline Course  আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স | ০৫ দিন/  ০৭- ১১ নভেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Financial Management Course  আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন/  নভেম্বর ২৮-ডিসে: ০৯ | ১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Workshop on Public Procurement Emphasizing on EGP | ০১ দিন  ২৯ নভেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| ডিসেম্বর - ২০২১ | | | | |
|  | Workshop on Perspective Plan 2041 | ০১ দিন  ১৩ ডিসেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১৯ দিন/  ০৫ - ২৩ ডিসেম্বর | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Financial Management Course  আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন/  ১৯ - ৩০ ডিসেম্বর | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |

**শাব্বির আহম্মদ**

**উপপরিচালক (উপসচিব)**

**ফোন: ৪৮৩১২৫০১**

B-†gBj: sabbir24th@gmail.com

[rpatcdhaka@yahoo.com](mailto:rpatcdhaka@yahoo.com)

**ওয়েব:** rpatcdhaka.org.bd

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

জুলাই - ডিসেম্বর/২০২১ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন কোর্সের বিবরণ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্র. নং** | **পাঠক্রমের নাম** | **মেয়াদ/তারিখ** | **প্রশিক্ষণাথীর পর্যায়** | **লক্ষ্যমাত্রা** |
| জুলাই - ২০২১ | | | | |
|  | Procurement Management Course  প্রকিউরমেন্ট ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন/  ০৪ - ১৫ জুলাই | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Workshop on Right to Information (RTI)  তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মশালা | ০১ দিন  ২৯ জুলাই | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Conduct and Discipline Course  আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স | ০৫ দিন/  ১১ - ১৫ জুলাই | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| আগস্ট - ২০২১ | | | | |
|  | Workshop on Women and Child Rights  নারী ও শিশু অধিকার বিষয়ক কর্মশালা | ০১ দিন  ১৭ আগস্ট | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ২৬ দিন/  ০১ – ২৬ আগস্ট | ১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১২ দিন/  ০১ - ১২ আগস্ট | ১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| সেপ্টেম্বর- ২০২১ | | | | |
|  | Workshop on National Integrity Strategy (NIS)  জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল | ০১ দিন  ০২ সেপ্টেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১৯ দিন/  ০৫ - ২৩ সেপ্টেম্বর | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন৪৮ |
|  | Procurement Management Course  প্রকিউরমেন্ট ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (০৪-১৫ জুলাই, ২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন৪৯ |
| পরিবর্তিত তারিখ  (১২-২৩ সেপ্টেম্বর, ২০২১) |
|  | Special Foundation Training Course (Organized by BPATC) | ৬০ দিন  (১৯-০৯-২০২১ থেকে  ১৮-১১/২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী |  |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১২ দিন/  ১৯ - ৩০ সেপ্টেম্বর | ১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন ৫০ |
|  | Conduct and Discipline Course  আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স | ০৫ দিন/  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (১১ - ১৫ জুলাই, ২০২১) | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন ৫২ |
| পরিবর্তিত তারিখ  (২৬-৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২১) |
|  | Financial Management Course  আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন/  সেপ্টেম্বর ২৬-অক্টো: ০৭ | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন ৫১ |
|  | Workshop on Right to Information (RTI)  তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মশালা | ০১ দিন  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (২৯ জুলাই, ২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  (২৮ সেপ্টেম্বর, ২০২১) |
| অক্টোবর - ২০২১ | | | | |
|  | Office Management and ICT Course  অফিস ব্যবস্থাপনা ও আইসিটি কোর্স | ১২ দিন/  ০৩ - ১৪ অক্টোবর | ১০-১২তম মূল  গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন ৫৩ |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১২ দিন/  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (০১ - ১২ আগস্ট) | ১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন ৫৪ |
| পরিবর্তিত তারিখ  ০৩-১৪ অক্টোবর, ২০২১ |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ২৬ দিন/  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (০১ – ২৬ আগস্ট, ২০২১) | ১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন ৫৫ |
| পরিবর্তিত তারিখ  (১০ অক্টোবর – ০৪ নভেম্বর, ২০২১) |
|  | Workshop on Localization of Sustainable Development Goals (SDGS) | ০১ দিন  ২১ অক্টোবর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১২ দিন/  অক্টোবর ২৪ – নভে:০৪ | ১৭-২০তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ২৬ দিন/  অক্টোবর ৩১ – নভেম্বর ২৫ | ১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| নভেম্বর - ২০২১ | | | | |
|  | Workshop on Women and Child Rights  নারী ও শিশু অধিকার বিষয়ক কর্মশালা | ০১ দিন  পূর্বের নির্ধারিত তারিখ  (১৭ আগস্ট, ২০২১) | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| পরিবর্তিত তারিখ  (০১ নভেম্বর, ২০২১) |
|  | Conduct and Discipline Course  আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স | ০৫ দিন/  ০৭- ১১ নভেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Financial Management Course  আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন/  নভেম্বর ২৮-ডিসে: ০৯ | ১০-১২তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Workshop on Public Procurement Emphasizing on EGP | ০১ দিন  ২৯ নভেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
| ডিসেম্বর - ২০২১ | | | | |
|  | Workshop on Perspective Plan 2041 | ০১ দিন  ১৩ ডিসেম্বর | নবম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Fundamental Training Course  মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স | ১৯ দিন/  ০৫ - ২৩ ডিসেম্বর | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |
|  | Financial Management Course  আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স | ১২ দিন/  ১৯ - ৩০ ডিসেম্বর | ১৩-১৬তম মূল গ্রেডের কর্মচারী | ২৫ জন |

**শাব্বির আহম্মদ**

**উপপরিচালক (উপসচিব)**

**ফোন: ৪৮৩১২৫০১**

B-†gBj: sabbir24th@gmail.com

[rpatcdhaka@yahoo.com](mailto:rpatcdhaka@yahoo.com)

**ওয়েব:** rpatcdhaka.org.bd