

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং ০৫.০১.০০০০.০৬১.১৮.০৭৭.১৯.৬৪৫৭

তারিখ:

২২ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৭ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : জনাব টুটুল খর এর ২ মাসের অর্জিত ছুটি মঞ্জুরের আবেদন অগ্রায়ণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আঞ্চলিক লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকা'র কোষাধ্যক্ষ (হিসাবরক্ষক) জনাব টুটুল খর ডাক্তারের পরামর্শ অনুযায়ী ০৫/০৩/২০২৩ খ্রি. হতে ০৫/০৫/২০২৩ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত মোট ০২ (দুই) মাসের অর্জিত ছুটি পূর্ণগড় বেতনে মঞ্জুরের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে পরিচালক (প্রশাসন) বরাবরে আবেদন করেছেন। তাঁর স্বব্যখাত আবেদনখানা পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।



শাকির আহম্মদ
উপপরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি, ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১

পরিচালক (প্রশাসন)

বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র,
সাভার, ঢাকা।

স্মারক নং ০৫.০১.০০০০.০৬১.১৮.০৭৭.১৯.৬৪৫৭

তারিখ:

২২ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৭ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ : অবগতির জন্য

- ১) পরিচালক (এসটিএন্ডআরসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
- ২) উপপরিচালক (অর্থ), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
- ৩) পিএসটু রেক্টর (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
- ৪) অফিস কপি।



শাকির আহম্মদ
উপপরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি, ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১

বরাবর

পরিচালক (প্রশাসন)

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র,
সাভার, ঢাকা।

মাধ্যমঃ উপপরিচালক (উপসচিব) আরপিএটিসি, ঢাকা।

বিষয়ঃ অর্জিত ছুটির জন্য আবেদন।

জনাব,

যথাবিহীত সম্মানপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ঢাকায় হিসাবরক্ষক পদে কর্মরত আছি। আমি দীর্ঘদিন যাবত ব্যাকপেইন জনিত সমস্যায় ভুগছি। চিকিৎসকের পরামর্শক্রমে ০৫/০৩/২০২৩ হতে ০৫/০৫/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত আমার মোট ০২ (দুই) মাস বিশ্রাম প্রয়োজন। এ কারণে আমার অনুকূলে ০২ (দুই) মাসের অর্জিত ছুটি মঞ্জুরের জন্য বিনীত অনুরোধ করছি।

অতএব, মহোদয় সমীপে বিনীত আরজ এই যে, আমার অনুকূলে ০২ (দুই) মাসের অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করতে আপনার সদয় মর্জি হয়।

তারিখঃ ০২/০৩/২০২৩

বিনীত নিবেদক

তুটুল ধর —

তুটুল ধর

হিসাবরক্ষক

আরপিএটিসি, ঢাকা।

সংযুক্তি: চিকিৎসকের পরামর্শপত্রের ফটোকপি।

Seen
9/3/23



Name: Tutul dhar Age: 37y Sex: F Date: 26/2/23

- H/O low back
- difficulty in sitting ^{pain} _{swallowing}
- H/O Br. Asthma

Rx

Tab Belclo 10mg
1+0+1 — 7 days

Tab Relentus SR
1+0+1 — 7 days

cap D-rise 40000IU
Weekly — 6 wks

Tab calbo 500mg
0+1+0 — 3 months

Bed rest for 2 months

Tab monas 10mg
0+0+1 — 3 months

physiotherapy

Adv MRI lumbosacral region

SigE
wt
etc.

[Signature]
26/2/23
Dr. Sajeda Sultana (MD)
Advance Hospital Ltd
Dhaka-1215

পরবর্তী সাক্ষাৎের সময় চিকিৎসাপত্র সাথে আনবেন।

House # 1, Block # F, Main Road, Banasree, Rampura, Dhaka.

Phone: +88 02 224405328, 02 8390023, 02 8396444, Mobile: 01873242424, 01999242424, E-mail: advance_hi@yahoo.com

বনশ্রীতে স্বাস্থ্য সেবায় আমরাই প্রথম



বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
সাভার, ঢাকা- ১৩৪৩
প্রশাসন অধিশাখা
www.bpatc.gov.bd



নম্বর- ০৫.০১.০০০০.১২৫.১৯.৮৩৫.২১.১৬৩

তারিখঃ

২০ ফাল্গুন ১৪২৯

২৬ ফেব্রুয়ারী ২০২০

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের নিম্নোক্ত কর্মচারীদেরকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলী/পদায়ন করা হলো:

| ক্রম | নাম ও পদবী | বর্তমান কর্মস্থল | পদায়নকৃত কর্মস্থল |
|------|---|---------------------------------|--|
| ০১ | জনাব মোঃ ওয়ারেছ আলী ক্যাফেটারিয়া ম্যানেজার | ক্যাফেটারিয়া সাব-ইউনিট | ক্যাফেটারিয়া ম্যানেজার ক্যাফেটারিয়া সাব-ইউনিট |
| ০২ | জনাব টুটুল ধর হিসাবরক্ষক | আরপিএটিসি, ঢাকা | অর্থ অধিশাখা বিপিএটিসি, সাভার |
| ০৩ | জনাব আব্দুল হামিদ তালুকদার সাঁট-মুদ্রাস্বাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | সাধারণ শাখা | সাধারণ শাখা |
| ০৪ | জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম সাঁট-মুদ্রাস্বাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | কম্পিউটার ল্যাব | সংযুক্ত-সিস্টেম এনালিস্ট এর দপ্তর |
| ০৫ | জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম উচ্চমান সহকারী | পিপিআর অধিশাখা | মূল্যায়ন অধিশাখা |
| ০৬ | জনাব ইয়াসমিন আক্তার উচ্চমান সহকারী | পিএ টু পরিচালক (লোক-প্রশাসন) | পিএ টু পরিচালক (লোক-প্রশাসন) |
| ০৭ | জনাব অনামিকা দাস উচ্চমান সহকারী | কর্মীপ্রশাসন শাখা | উচ্চমান সহকারী কর্মীপ্রশাসন শাখা |
| ০৮ | জনাব মোঃ আব্দুল হালিম কোষাধ্যক্ষ | অর্থ অধিশাখা | কোষাধ্যক্ষ অর্থ অধিশাখা |
| ০৯ | জনাব রতন কুমার শীল হিসাবরক্ষক | আরপিএটিসি, খুলনা | হিসাবরক্ষক আরপিএটিসি, খুলনা |
| ১০ | মোহাম্মদ শহিদুল ইসলাম উচ্চমান সহকারী | কর্মীপ্রশাসন শাখা | এস্টেট ইউনিট |
| ১১ | কাজী আশরাফুদ্দৌলা নিয়ন্ত্রণ সহকারী | অর্থ অধিশাখা | ক্রয় ও ভাণ্ডার শাখা |
| ১২ | মোঃ সাইফুল ইসলাম বাবুর্চি | আরপিএটিসি, ঢাকা | বাবুর্চি আরপিএটিসি, ঢাকা |
| ১৩ | মোঃ রেজাউল করিম কম্পিউটার মুদ্রাস্বাক্ষরিক | এস্টেট ইউনিট | কর্মীপ্রশাসন শাখা |

০২। নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

স্বা.
(সাইদুর রহমান)
সহকারি পরিচালক (কর্মী-প্রশাসন)
পিএবিএক্স-৪১৪৯

নম্বর- ০৫.০১.০০০০.১২৫.১৯.৮৩৫.২১.২৬৩


তারিখঃ

২০ ফাল্গুন ১৪২৯

২৬ ফেব্রুয়ারী ২০২০

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১. পরিচালক (প্রশাসন/মূল্যায়ন/পিপিআর/লোকপ্রশাসন/ আচরণ বিজ্ঞান), বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা;
০২. সিস্টেমস এনালিস্ট, বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা;
০৩. উপপরিচালক, আরপিএটিসি, ঢাকা;
০৪. উপপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/সেবা), বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা;
০৫. পিএস টু রেজিস্টার, বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা (রেজিস্টার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
০৬. সহকারী পরিচালক (ডারমিটরী/লজিস্টিকস/ক্রয় ও ভান্ডার), বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা;
০৭. সহকারী প্রোগ্রামার-৪, বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
০৮. এজেন্ট অফিসার, বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা;
০৯. জনাব....., বিপিএটিসি, সাতার, ঢাকা;
১০. সংশ্লিষ্ট নথি।


২৬/০২/২০
(সাইদুর রহমান)

সহকারী পরিচালক (কর্মী-প্রশাসন)