

আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
৪৯ নিউ ইন্সটন, ঢাকা-১০০০

অফিস আদেশ নং -০৫.০১.০০০০.০৬১.২৩.০০১.২১ ৪০০

তারিখ: ০৫ ফাল্গুন, ১৪৩০
১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অফিস আদেশ


মহান শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস ২০২৪ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন উপলক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মসূচি প্রণয়ন ও তা বাস্তবায়ন করার জন্য নিম্নোক্ত কমিটি গঠন করা হলো।

তারিখ	সময়	কর্মসূচি	স্থান
২১ ফেব্রুয়ারি ২০২৪	সূর্যোদয়ের সাথেসাথে	জাতীয় পতাকা অর্ধনমিতকরণ ১. স্থানীয় কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের উপস্থিতিতে জাতীয় পতাকা অর্ধনমিত করণ।	আরপিএটিসি, ঢাকা
	সকাল ৮:০০ টা	প্রভাত ফেরি বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা'র সাথে সমন্বয় পূর্বক আরপিএটিসি, ঢাকার ৭ জন প্রতিনিধি অংশগ্রহণ করবেন।	বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
	রাত ১২:০১ টা	শহীদ মিনারে পুষ্পস্তবক বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা'র সাথে সমন্বয় পূর্বক আরপিএটিসি, ঢাকার ৭ জন প্রতিনিধি অংশগ্রহণ করবেন।	বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা শহীদ মিনার
	সকাল ১১:০০-১২:০০ টা	আলোচনা সভা আরপিএটিসি, ঢাকা'র অনুমতি সদস্যবৃন্দসহ জনাব মোহাম্মদ মোজাহেরুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), এর নেতৃত্ব চলমান কোর্স “ মৌলিক প্রশিক্ষণ” কোর্সের ২ জন প্রশিক্ষণার্থীসহ “বিশ্বায়নের পরিপ্রেক্ষিতে মাতৃভাষার চর্চা” বিষয়ে বক্তব্য উপস্থাপন করবেন।	আরপিএটিসি, ঢাকা'র অডিটরিয়াম
	বেলা ১২:০০ টা থেকে দুপুর ০১:৩০ টা	সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান জনাব মায়মুনা বিনতে মাসুদ, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও অর্থ), সাংস্কৃতিক কমিটি প্রশিক্ষণার্থীগণের অংশগ্রহণে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান প্রনয়ন ও পরিচালনা করবেন।	
	বাদ যোহর/ সুবিধাজনকসময়	ক. ভাষা শহীদদের আত্মার মাগফেরাত কামনা করে নামাজ ঘরে বিশেষ দোয়া মাহফিল অনুষ্ঠিত হবে। খ. অন্যান্য ধর্মাবলম্বীগণ নিজ নিজ রীতি অনুযায়ী সুবিধাজনক সময়ে প্রার্থনা পরিচালনা করবেন।	আরপিএটিসি, ঢাকা
কর্মসূচি		কমিটি	দায়িত্ব
জাতীয় পতাকা যথাযথভাবে অর্ধনমিত করণ	১. জনাব মায়মুনা বিনতে মাসুদ সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও অর্থ), ২. জনাব মো: রেজাউল করিম. টেকনিক্যাল সুপার ভাইজার ৩. জনাব মো: ওয়াহিদ, ডরমিটরি সুপার ভাইজার ৪. জনাব মো: সাঈদুজ্জামান, পিএ ৫. জনাব লাকী বেগম, ষাট মুদ্রাক্ষরিক		আহবায়ক সদস্য ” ” ”

AK

	৬. মো: ফরিদুল ইসলাম, অফিস সায়ক ৭. জনাব মো: ফকরুল ইসলাম, রুম বয় এবং প্রশিক্ষণার্থীগণের একটি দল।	" "
প্রভাতফেরী ও পুষ্পস্তবক অর্পণ	১. জনাব মোহাম্মদ মোজাহেরুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), ২. জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম মিয়া, জুনিয়র প্রশিক্ষক ৩. এইচ. এম আলমগীর পাটওয়ারী, কপিংএন্ড ডুপ্লিকেটিং সুপারভাইজার ৪. জনাব মো: আব্দুল্লাহ আল মামুন খান, হিসাবরক্ষক ৫. জনাব সাইফুল ইসলাম, সহকারী বাবুর্চি ৬. জনাব মো: সাহিদ হোসেন, কিচেন বয় ৭. জনাব আশরাফুল ইসলাম, গাড়ী চালক	আহ্বায়ক সদস্য " " " " "
আলোচনা সভা ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	১. জনাব মোহাম্মদ মোজাহেরুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ২. জনাব মো: রেজাউল করিম, টেকনিক্যাল সুপার ভাইজার ৩. জনাব আসমা আফরোজ, কম্পিউটার অপারেটর ৪. জনাব মো: ওয়াহিদ, ডরমিটরি সুপার ভাইজার ৫. জনাব সাইদুজ্জামান, পিএ কাম স্টাটমুদ্রাক্ষরিক ৬. জনাব লাকী বেগম, ষাট মুদ্রাক্ষরিক ৭. জনাব মো: কাউছার হোসাইন, দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিক	আহ্বায়ক সদস্য " " " " "
অফিস প্রাঙ্গণ, মঞ্চ, মূল ফটক এবং করিডোর দিবসের মর্যাদা ও ভাবগাম্ভীর্য অনুযায়ী প্রস্তুতকরণ	১. জনাব মোহাম্মদ মোজাহেরুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ২. জনাব মো: রেজাউল করিম, টেকনিক্যাল সুপার ভাইজার ৩. জনাব মো: ওয়াহিদ, ডরমিটরি সুপার ভাইজার ৪. জনাব মো: আছাদুজ্জামান, দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিক ৫. জনাব কাউছার হোসাইন, দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিক ৬. জনাব মো: বরকতউল্লাহ, দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিক ৭. এইচ. এম আলমগীর পাটওয়ারী, কপিংএন্ড ডুপ্লিকেটিং সুপারভাইজার	আহ্বায়ক সদস্য " " " " " "
দেয়াল পত্রিকা লিখন	১. জনাব মোহাম্মদ মোজাহেরুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), এর নেতৃত্ব-এ নিয়মিত কোর্সের প্রশিক্ষণার্থীগণ	আহ্বায়ক
দোয়া মাহফিল	১. জনাব মোহাম্মদ আব্দুল হালিম মিয়া, জুনিয়র প্রশিক্ষক ২. এইচ. এম আলমগীর পাটওয়ারী, কপিংএন্ড ডুপ্লিকেটিং সুপারভাইজার ৩। জনাব মো: ফকরুল ইসলাম, রুমবয় ৪। জনাব মো: বরকতউল্লাহ, দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিক	আহ্বায়ক সদস্য " "

২। কমিটির আহ্বায়কগণ কর্মসূচি যথাযথভাবে বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করবেন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় বাজেট প্রস্তাব ১৮.০২.২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে সহকারী পরিচালক (অর্থ ও প্রশিক্ষণ) বরাবর দাখিল করবেন। প্রয়োজনে কেন্দ্রের যে কোন কর্মচারীকে কমিটি কো-অপ্ট করতে পারবেন।


স্বা/- ৭.২.২৪

ড. সফিকুল ইসলাম
উপপরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি, ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১

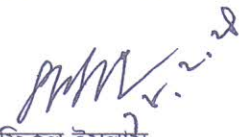
অফিস আদেশ নং -০৫.০১.০০০০.০৬১.২৩.০০১.২১ ৪৩০

তারিখ:

০৫ ফাল্গুন, ১৪৩০
১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিতরণ সদয় অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে:

১. এমডিএস (সকল), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
২. পরিচালক (এসটিএন্ডআরসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা
৩. পিএস টু রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা (রেক্টর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. কোর্স পরিচালক, চলমান সকল কোর্স, আরপিএটিসি, ঢাকা (সকল প্রশিক্ষার্থীকে উল্লিখিত কর্মসূচিসমূহে স্বতঃস্ফূর্ত অংশগ্রহণে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য)
৫. সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, আরপিএটিসি, ঢাকা
৬. সংশ্লিষ্ট নথি


ড. সফিকুল ইসলাম
উপপরিচালক (উপসচিব)
আরপিএটিসি, ঢাকা
ফোন: ৪৮৩১২৫০১